FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Ricciardi Maria,
Indirizzo	Abitazione: Via C. Beccaria n. 4 Andria (BT) Studio: Via P. Amedeo, 13 – 76123 Andria (BT)
Telefono	**Studio** 0883/556471 **Cellulare**: 349/5566263
Fax	0883/555354
E-mail – posta certificata	ricciardi.sistemiq@libero.it – mariaricciardi@odcectrani.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Andria 26 Luglio 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Febbraio 1999 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Dott.ssa RICCIARDI Maria Via P. Amedeo, 13 – 76123 Andria (BT)
• Tipo di azienda o settore	Consulenza alle imprese
• Tipo di impiego	**Libero professionista - Dottore Commercialista iscritta c/o Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trani al nr. 730/A con decorrenza 01/06/1998.**
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare

• Date (da – a)	Da Luglio 2011 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Gruppo di Azione Locale Le Città di Castel del Monte S.c. a r.l.** Via Bovio n.74 – 76123 Andria (BT)
• Tipo di impiego	**Consulente esterno di misura *(311 – 312 – 313 – 321 – 323)* per la gestione tecnico – operativa – amministrativa delle risorse a valere sul Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007/2013 – Fondo F.E.A.S.R.:**
•Principali mansioni e responsabilità	- **Attività di coordinamento generale delle misure e dei progetti;** - **Attività di istruttoria e di valutazione dei progetti;** - **Attività di controllo degli interventi agevolati.** **Consulente per la progettazione e redazione della STRATEGIA SVILUPPO LOCALE del GAL Le Città Di Castel del Monte per la candidatura dello stesso al bando della misura 19 del PSR Puglia 2014-2020.** In particolare le aree tematiche oggetto della suddetta esperienza sono le seguenti: **Agricoltura, Turismo sostenibile e culturale, Sviluppo del territorio e PMI, Innovazione, Occupazione, Integrazione e sviluppo sociale.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno accademico 1989/1990 – Anno accademico 1994/1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Università degli Studi di Bari - Facoltà di Economia e Commercio** Conseguita il 27/10/1995 con voto 104/110
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria, diritto pubblico, diritto privato, diritto commerciale, economia politica, scienze delle finanze, statistica, inglese, matematica.
• Qualifica conseguita	**Laurea in Economia e Commercio**, con tesi in **"Normalizzazione e Tutela della Qualità dei prodotti agricoli nell'ambito della Comunità Europea".**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	**Dottore in Economia e Commercio**

• Date (da – a)	Anno scolastico 1984/1985 – anno scolastico 1988/1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Istituto Tecnico Commerciale "E. Carafa" di Andria**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria, diritto pubblico, diritto privato, economia politica, scienze delle finanze, inglese, francese, matematica, italiano, storia, geografia.
• Qualifica conseguita	**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale con voto 60/60**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di istruzione secondaria

• Date (da – a)	Da Novembre 1995 a Marzo 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tirocinio formativo presso Studio Commerciale in Corato (Ba).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione teoria e pratica nelle materie fiscali e tributarie per 'esercizio della professione di dottore commercialista.
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista nel marzo 1998 - Iscrizione all'Ordine Dottori Commercialisti di Trani (BT) al n° 730/A con decorrenza giugno 1998.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Dottore commercialista

• Date (da – a)	Luglio 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Auditors (Valutatori) Sistemi Qualità, con superamento esami, qualificato da CEPAS.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione in organizzazione aziendale e tecniche di auditing.
• Qualifica conseguita	Auditor Sistemi Qualità ISO 9001
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Maggio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso c/o Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti: "Le agevolazioni alle imprese: la normativa nazionale".
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Approfondimento normativo e pratico necessario ai fini della elaborazione di progetti di investimento a valere sulle risorse finanziarie Nazionali .
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Luglio 2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso c/o Ordine dei Dottori Commercialisti di Trani: "Comunicazione Strategica e Promozione Professionale". Formazione relativa alle strategie di comunicazione e promozione della propria immagine professionale. Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Ottobre 2000 Corso in "Contabilità e Bilancio d'Esercizio" organizzato da "Eureka Strategie d'Impresa e di mercato". Formazione professionale necessaria per la redazione di bilanci di esercizio. Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2000 – 2001 Partecipazione come uditrice al "Corso per Agenti di Sviluppo Rurale" organizzato dal Gruppo di Azione Locale Murgia degli Svevi. Formazione ad ampio raggio sullo Sviluppo Rurale, con approfondimento dei regolamenti comunitari nelle aree rurali.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Settembre 2000 Partecipazione al convegno "La Qualità per la Costruzione del Mercato dei Servizi Pubblici Locali" c/o Fiere di Parma – ExpoQualità. Formazione in merito agli aggiornamenti sulla Merloni / Ter. Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Gennaio 2001 Corso in "Finanza Agevolata" organizzato da "Eureka Strategie d'Impresa e di mercato". Aggiornamento normativo necessario ai fini della elaborazione di progetti di investimento a valere sulle risorse finanziarie Comunitarie, Nazionali e Regionali. Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2003 Percorsi fiscali " La Finanziaria 2003" c/o Scuola superiore dell'economia e finanze - Roma. Aggiornamento delle novità introdotte con la Finanziaria 2003. Attestato di partecipazione

• Date (da – a)	2003 - 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master "Riforma diritto societario, riforma tributaria" – organizzato da Collegio Ragionieri di Trani e da Euroconference Verona.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione sulla riforma del diritto societario.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Anni 2003 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminari, master, incontri di studio finalizzati alla formazione continua obbligatoria del Dottore Commercialista.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione ad ampio raggio su aggiornamenti e novità nell'esercizio della professione di dottore commercialista.
• Qualifica conseguita	Attestati di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUA	
	Francese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
	Inglese
• Capacità di lettura	Livello B2 (Certificato rilasciato da LCCI)
• Capacità di scrittura	Livello B2 (Certificato rilasciato da LCCI)
• Capacità di espressione orale	Livello B2 (Certificato rilasciato da LCCI)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Propensione al lavoro di gruppo;
- Contenimento dei conflitti;
- Capacità di negoziazione;
- Capacità di costruire reti di relazioni;
- Predisposizione al dialogo e al confronto.

La partecipazione a corsi e seminari nonché la presenza in Commissioni Professionali rappresentano esperienze significative della volontà di crescere e di migliorare confrontandosi continuamente con gruppi di lavoro.

La forte volontà nonché lo spirito applicativo risultano essere caratteristiche specifiche di una personalità determinata a misurarsi con traguardi ambiziosi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	• Capacità di coordinare gruppi di persone; • Capacità di ascolto attivo; • Capacità di identificare le soluzioni possibili ai problemi nell'ambito della propria sfera di autonomia; • Problem solving. Capacità maturate sia nell'ambito delle esperienze lavorative e di formazione, che del vivere quotidiano.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	• EIPASS 7 MODULES (Certificato n. W3FXHM6YZ9, rilasciato da Digital Informatica di Campana Ricardo); • EIPASS LIM Certificato n. VID4DVOWPG, rilasciato da Digital Informatica di Campana Riccardo); • Software gestione aziendale (B.Point Solution, Oleaplus ed altri).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- Progettazione e rendicontazione di domande di agevolazioni a valere su fondi regionali, nazionali e comunitari in particolare:
  - P.O.R. Puglia 2000/2006, 2007/2013
  - D. Lgs. 185/00 – Titolo II – ex Sviluppo Italia S.p.A.,
  - Legge 488/92,
  - Legge 215/92,
  - Patto Territoriale Agricoltura e Pesca Nord Barese - Ofantino,
  - Patti Territoriali per l'Occupazione, Sottoprogramma n.7 P.T.O. Nord Barese - Ofantino,
  - Programma di Iniziativa Comunitaria PMI 1996/99 - Regione Puglia - Azione A/7.2,
- Docente per le discipline di gestione fiscale, per il corso di formazione per frantoiani nell'ambito del Progetto Regionale di miglioramento dell'olio di oliva (Reg. CE 528/99) organizzato da ASSO.PR.OLI Bari - anno 2000;
- Membro della "Commissione per la Finanza Agevolata" c/o l''Ordine Dottori Commercialisti di Trani (BT) – anno 2004;
- Consulente esterno specializzato nelle problematiche del lavoro e previdenziali incaricato dalla Regione Puglia nella definizione del contenzioso ERSAP c/INPDAP – anni 2004 – 2005;
- Docente per le discipline di orientamento, organizzazione e gestione aziendale c/o l'ente di formazione "Ente Pugliese per la Cultura Popolare e l'Educazione Professionale" – anno 2001 - anno 2003- anno 2004 anno 2005;
- Docente per le discipline di avvio ed organizzazione di attività di impresa, corso "FARE IMPRESA" c/o "Centro EDA - Scuola Salvemini" di Andria – anno 2002 - 2003 – 2004 - 2007, (le ore di docenza presso le suddette scuole nei vari anni ammontano a un totale di circa 410 ore);
- Docente per il modulo "Elementi di organizzazione e gestione aziendale" , nell'ambito del Corso "OPERATORE AGRITURISTICO" Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013, Asse III "Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell'economia rurale", organizzato dall'Ente di formazione I CARE (anno 2014);
- Docente per il modulo "Gestione aziendale" , nell'ambito del Corso "LA GESTIONE DELLA PICCOLA STRUTTURA RICETTIVA" Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013, Asse III "Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell'economia rurale", organizzato dall'Ente di formazione I CARE (anno 2014);
- Docente per il modulo "Progettazione didattica" , nell'ambito del Corso "OPERATORE DI MASSERIA DIDATTICA" Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013, Asse III "Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell'economia rurale", organizzato dall'Ente di formazione I CARE (anno 2014);
- Docente per il modulo "Progettazione didattica" , nell'ambito del Corso "OPERATORE DI MASSERIA DIDATTICA" Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013, Asse III "Qualità della vita nelle zone rurali e diversificazione dell'economia rurale", organizzato dall'Ente di formazione I CARE (anni 2014 e 2015);
- Esperto Senior inserita nella short list di risorse umane del Settore Socio Sanitario del Comune di Andria;

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI	Esperienza professionale di 18 anni nella pianificazione economica e finanziaria di progetti di investimento a valere sulle risorse comunitarie, nazionali e regionali.
ALLEGATI	1) Documento d'identità.

Andria, 27/02/2019

Firma

La sottoscritta consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.46 e dall'art.47 del D.P.R. 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.
Ai sensi del D .Lgs. 196 del 30/06/2003 la sottoscritta dichiara altresì di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Andria, 27/02/2019

Firma